

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №312 с углублённым изучением
французского языка Фрунзенского района Санкт-Петербурга

	Номер документа	Дата составления
ПРИКАЗ	104-2-о	27.08.2025

Об утверждении плана (дорожной карты) по результатам анализа
внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных
оценочных процедур, направленного на повышение качества
образования в 2025-2026 учебном году

В соответствии с Письмом Минпросвещения России от 05.06.2025 N ОК-1656/03
"О направлении рекомендаций" (вместе с "Рекомендациями по использованию результатов
оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования»),
с целью реализации формирования единых подходов к организационным мероприятиям по
использованию результатов оценочных процедур, направленных на повышение качества
образовательных результатов в школе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план (дорожную карту) по результатам анализа внутреннего оценивания и
результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленного на повышение
качества образования в школе в 2025-2026 учебном году в соответствии с Приложением.

Директор школы



Симанова С.А.

№ п/п	Направление / мероприятие	Сроки	Ответственный
	1. Анализ результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур, стратегия реализации плана (дорожной карты)		
1.1	Обсуждение результатов анализа федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур 2024/25 учебного года на Педагогических Советах школы: «Основные направления деятельности школы в условиях совершенствования методологии оценки качества образования» «Методическая деятельность учителя в условиях реализации изменений, внесенных в ФГОС и ФООП» «Современная стратегия воспитательной деятельности: актуальные направления, тактические решения»	В течение года	Директор, заместители директора по УВР
1.2	Обсуждение результатов анализа федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур 2024/25 учебного года на производственных совещаниях.	В течение года	Директор, заместители директора по УВР
	2. Разработка плана (дорожной карты) по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленного на повышение качества образования в образовательной организации.		
2.1	Реализация методической темы школы: «Методологическая деятельность учителя как фактор повышения качества образования» (первый год реализации)	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители МО
2.2	Ежегодный анализ реализации плана (дорожной карты), формирование дорожной карты следующего учебного года.	Май-июнь	Директор, заместители директора по УВР
	3. Корректировка системы внутреннего оценивания качества образования, внесение изменений в планы и направления внутришкольного контроля		

3.1	Корректировка системы внутреннего оценивания качества образования, внесение изменений в планы и направления внутришкольного контроля, корректировка ВСОКО и ВШК с учетом результатов анализа федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур 2024/25 учебного года.	Август-сентябрь	Директор, заместители директора по УВР
3.2	Реализация внутришкольной системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители МО
3.3	Обеспечение преемственности в реализации ООП на различных уровнях образования	В течение года	Заместители директора по УВР
3.4	Системная реализация кодификаторов требований к метапредметным и предметным результатам из ФООП, при проведении внутреннего оценивания	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители МО, учителя
3.5	Реализация Положения школы о преодолении учебной неуспешности у обучающихся, в том числе у обучающихся, имеющих трудности в обучении, у обучающихся, с отсутствием мотивации к обучению.	В течение года	Заместители директора по УВР, классные руководители, учителя
3.6	Организация оптимизированных тренировочных диагностических работ с использованием заданий из КИМ ГИА и ВПР	В течение года	Заместители директора по УВР, Руководители МО
	4. Работа с обучающимися		
4.1	Организация работы по устранению образовательных дефицитов, упущений, выявленных у обучающихся при проведении оценочных процедур, использование ресурса внеурочной деятельности.	В течении года	Заместители директора по УВР, Руководители МО, Учителя
4.2	Выявление учащихся группы учебного риска	В течение года	Заместители директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог
4.3	Осуществление дифференцированного подхода к учащимся в процессе обучения, в том числе к учащимся, испытывающих затруднения в обучении.	В течение года	Учителя-предметники

	5. Работа с родителями		
5.1	Организация консультаций для родителей с целью информирования об актуальных направлениях развития системы общего образования Российской Федерации, изменениях в содержании образования, об используемых методах обучения и воспитания, об образовательных технологиях.	В течение года	Директор, заместители директора по УВР, классные руководители, учителя
5.2	Регулярное информирование родителей об оценках обучающихся	В течение года	Классные руководители
5.3	Оформление информационных материалов по вопросам подготовки к ГИА	В течении года	Заместитель директора по УВР
5.4	Информационно- разъяснительная работа по процедуре проведения оценочных процедур, структуре и содержанию контрольных и диагностических работ, системе оценивания	В течение года	Заместители директора по УВР
5.5	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА, ВПР	сентябрь, декабрь, февраль, апрель	Заместители директора по УВР
	6. Работа с педагогическим коллективом		
6.1	Оптимизация плана повышения квалификации педагогов по результатам анализа внутреннего оценивания и результатам федеральных и региональных оценочных процедур.	Сентябрь-октябрь	Заместители директора по УВР, руководители МО
6.2	Выявление профессиональных проблем и дефицитов у педагогов, учащиеся которых показали низкие результаты на оценочных процедурах, в том числе в части оценивания результатов обучающихся при проведении внутреннего оценивания.	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители МО
6.3	Организация методической помощи педагогам, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся при проведении оценочных процедур качества образования	В течение года	Руководители МО
6.4	Повышение взаимодействия между учителями средствами организации творческих рабочих групп.	В течение года	Руководители МО

6.5	Организация взаимопосещения уроков, проведение открытых уроков с организацией деятельности по подготовке к внешним оценочным процедурам.	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители МО
	7. Работа с образовательной средой		
7.1	Мониторинг методического и материально-технического оснащения реализации ООП уровней образования в соответствии с перечнем из приказа Минпросвещения от 06.09.2022 № 804	Август	Директор, заместители директора по УВР
7.2	Оснащение кабинетов, в том числе учебных предметов естественно-научной направленности, материалами для практических занятий	В течение года	Директор, заместитель директора по АХР
7.3	Разработка и использование методических материалов, позволяющих осуществлять индивидуальный подход в обучении	В течение года	Руководители ШМО
	8. Оценка эффективности принятых мер		
8.1	Анализ результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур 2025/26 учебного года	Июнь	Заместители директора по УВР
8.2	Оценка реализации мероприятий дорожной карты	Июнь	Заместители директора по УВР