

*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная
школа № 312 с углубленным изучением французского языка
Фрунзенского района Санкт — Петербурга*

ПРИНЯТО

решением Общего собрания
Протокол № 2 от 16.11.2020г

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

С.А. Симанова

Приказ от 16.11.2020г. № 92-1-о



Положение

***о промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на
смешанной форме обучения***

Санкт – Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущей и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ средней школы №312 (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами федерального уровня:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ,

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №3 73;

-Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05. № 413;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам НОО, ООО и СОО»;

-Положением о психолого—медико--педагогической комиссии, утвержденным приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082; СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно--эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

1.1.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательной организации (далее - Школа):

-Уставом;

-основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;

-Положением о системе внутренней оценки качества образования;

-Положением о внутришкольном контроле;

-Положением о формах обучения;

-Положением об индивидуальном учебном плане:

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают

динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они занимаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1 Цели текущего контроля заключаются в:

- объективному установлению фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесению этого уровня с требованиями ФГОС и ФКГОС;
- оценке достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценке динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится:

- поурочно, по темам;
- по учебным четвертям (полугодиям);
- в форме стартовой, промежуточной, итоговой диагностики
- в форме: стартовой, промежуточной, итоговой диагностики;
- устных и письменных ответов;
- контрольной работы;
- тестирования; собеседования;
- защиты проектов и др.

2.4. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.4.1. поурочный и контроль, контроль по темам:

- определяется педагогами Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий; - указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

2.4.2. по учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке: -

по четвертям со 2 по 9 классах по всем предметам;

-по полугодиям – в 10-11 классах по всем предметам

2.4.5. текущий контроль успеваемости обучающихся: в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам/, курсам, дисциплинам (модулям) .

2.5.1. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал и «Дневник обучающегося»;

2.5.2. за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются 2 отметки. Отметка за Выполненную письменную работу заносится в электронный журнал в течение 7 дней, за исключением отметок за сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в электронный журнал не позднее 10 дней после проведения сочинения

2.5.3. успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.5.4. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных (полугодовых) отметок;

2.5.5. проведение текущего контроля сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки запрещено;

2.5.6. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть (полугодие):

-обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 60% учебного времени и не имеющим необходимого количества отметок, отметка за четверть (полугодие) не выставляется. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, утвержденным руководителем Школы и согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося.

-Отметки обучающихся за четверть (полугодие) выставляются на основании результатов текущего контроля.

2.5.10. от текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования за учебный год.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

3.2. Промежуточную аттестацию в Школе:

3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы Школы по индивидуальным учебным планам;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, осваивающие основные образовательные программы:

- в форме семейного образования;
- в форме самообразования.

3.3. Четвертная (5-9 кл.), полугодовая (10-11 кл.) промежуточная аттестация обучающихся школы проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность).

3.4. Классные руководители доводят до Сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации.

В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под подпись родителей (законных) представителей, обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.5. Решением педагогического совета Школы устанавливаются формы, порядок проведения итоговых работ годовой промежуточной аттестации не позднее 2-х месяцев до проведения годовой промежуточной аттестации. Данное решение утверждается приказом руководителя Школы и в 3-х- дневный срок доводится до сведения всех участников образовательного процесса: - учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.6. Итоговые работы Годовой промежуточной аттестации проводится в течение 30 дней до окончания учебного года.

3.7. В день проводится только одна итоговая работа.

3.8. Формами проведения итоговых работ во 2-11 классах являются:

- контрольная работа,
- диктант,
- изложение с разработкой плана его содержания,
- сочинение или изложение с творческим заданием,
- тест и др.

К устным формам итоговых работ годовой аттестации относятся:

- проверка техники чтения,
- защита реферата,
- зачет,
- собеседование,
- аудирование и другие.

3.9. Требования ко времени проведения итоговых работ:

- все работы проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания.
- Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 урока.

- В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие по возможности проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

3.10. К итоговым работам Годовой промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся 2--11 классов.

3.11. Промежуточная аттестация учащихся, завершающих освоение программы основного общего образования (9-х классов) и среднего общего образования (11-х классов) определяет степень освоения программы соответствующего уровня и возможность допуска учащихся до государственной итоговой аттестации.

3.12. Промежуточная аттестация в выпускных классах проводится в сроки, предшествующие проведению государственной итоговой аттестации. Если обучающийся проходит ГИА досрочно, промежуточная аттестация проводится Школой в более ранние сроки.

3.13 Итоговые работы Годовой промежуточной аттестации проводятся:

-В соответствии с расписанием, утвержденным руководителем Школы;

-учителем-предметником данного класса в присутствии ассистента.

3.14. Требования к материалам для проведения итоговых работ годовой аттестации:

- материалы для проведения итоговых работ готовятся членами соответствующих МО, назначаемых руководителем МО или ведущими специалистами по предмету;

- содержание работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям ФГОС, учителя-предметника;

-материалы проходят экспертизу качества и последующую корректировку. Количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно, материалы рассматриваются на заседании предметного МО и утверждаются руководителем Школы;

-материалы сдаются на хранение руководителю Школы не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

3.15. От итоговых работ годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений могут освобождаться дети-инвалиды, а также обучающиеся индивидуально на дому при условии, что они успевают по всем предметам.

3.16. На основании решения педагогического совета Школы могут быть освобождены от итоговых работ годовой аттестации обучающиеся,:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году по решению педагогического совета;

-призеры районных, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;

-по состоянию здоровья. Заболевшие в период проведения аттестационных работ могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения,

- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.17. Список обучающихся, освобожденных от итоговых работ годовой аттестации, утверждается приказом руководителя образовательной организации.

3.18. Обучающиеся, заболевшие в период проведения итоговых работ годовой промежуточной аттестации, могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком.

3.19. Результаты итоговых работ годовой промежуточной аттестации следует учитывать при выставлении отметки за год.

3.20. Результаты итоговых работ годовой

3.21. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах итоговых работ годовой аттестации. В случае неудовлетворительных результатов Годовой аттестации – в письменной форме под роспись родителей

3.22. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются классным руководителем в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Школы основанием для перевода, обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.23. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами итоговых работ Годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Школы.

3.24. Итоги Годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей Школы.

3.25. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой и утверждены приказом директора для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

Выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады Школьников, на/ или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия; отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

для иных учащихся по решению педагогического совета.

4. Результаты годовой промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Неудовлетворительные результаты Годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, не прошедшие годовой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин является академической задолженностью.

4.3. В целях реализации позиции п. 4.1, 4.2. настоящего Положения:

4.3.1. уважительными причинами признаются: - болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации; - трагические обстоятельства семейного характера; - обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

5. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в форме сочетания очного и семейного обучения (самообразования)

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон об образовании) при реализации основных общеобразовательных программ допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Так, образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение); вне образовательных учреждений (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в образовательных учреждениях, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

В условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) возможна модель реализации основных общеобразовательных программ при сочетании очного и семейного образования.

5.1.Родители (законные представители) обучающихся вправе принять решение оставить ребенка дома на определенный срок по семейным обстоятельствам, в том числе в условиях сложной эпидемиологической ситуации в Санкт-Петербурге.

Основания для отказа образовательным учреждением в таком решении родителей (законных представителей) обучающихся отсутствуют.

Все академические права, предусмотренные статьей 34 Федерального закона об образовании, сохраняются за обучающимся на время его отсутствия в образовательном учреждении.

5.2.Обучающийся не отчисляется из образовательного учреждения и остается в контингенте образовательного учреждения. Уведомлять отдел образования администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает обучающийся, об изменении родителями (законными представителями) формы получения образования не требуется, также отсутствует необходимость определения образовательного учреждения для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

5.3.Переход обучающегося на сочетание очного обучения и семейного образования осуществляется в заявительном порядке. Подать заявление родители (законные представители) обучающегося могут очно или дистанционно (например, фотографию или скан-копию лично подписанного заявления родители могут направить на электронный адрес образовательного учреждения или через классного руководителя).

5.4.Образовательная организация

- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможности организации учебно-методической помощи обучающимся, в том числе

на Городском портале дистанционного обучения, гигиенических требованиях по максимальному времени непрерывного использования электронных устройств.

- организует проведение текущего контроля и (или) промежуточной аттестации, порядок, формы и сроки которых в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), а также педагогических работников.

- размещает на официальном сайте образовательного учреждения сведения об организации обучения при сочетании очного обучения и семейного образования, адреса необходимых сайтов, телефоны «горячей линии», контакты электронной почты ответственных за организацию образовательного процесса, телефоны социально-психологической службы образовательного учреждения (при наличии).

5.5. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам четверти и года проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.5.1. При сочетании очного обучения и семейного образования родителям (законным представителям) предоставляется возможность выбора форм прохождения текущей и промежуточной аттестации:

1 модель: прохождение промежуточной аттестации по основным предметам (по которым ведутся видеоуроки) на портале do2.rcokoit.ru и сайте «Петербургское образование». Обучающийся размещает в Электронном дневнике выполненные задания для проверки учителем из аккаунта родителя.

По предметам, отсутствующим на портале do2.rcokoit.ru, промежуточная аттестация проводится на сайте «Дистанционная школа 312 (интернет ресурсы учителей)» <https://www.school312.spb.ru/informatsiya/alias-153-informacionnye-recursy-pedagogov-chkoly> с применением электронных и/или дистанционных образовательных технологий. .

2 модель: прохождение промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана на сайте «Дистанционная школа 312 (интернет ресурсы учителей)» <https://www.school312.spb.ru/informatsiya/alias-153-informacionnye-recursy-pedagogov-chkoly> с применением электронных и/или дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся изучают материалы выложенные на сайте педагогами школы, прикрепляют выполненные задания для проверки учителем или отправляют на e-mail учителю.

5.5.2. По предметам учебного плана, по которым на портале дистанционного образования не предусмотрены on-line уроки (музыка, ОБЖ, технология, изобразительное искусство, физическая культура и т.д), учителям-предметникам учитывать результаты домашних заданий из Электронного журнала или разработанных учителями-предметниками для обучения с использованием

дистанционных образовательных технологий и электронных образовательных ресурсов, выполненных обучающимися.

5.5.3. При сочетании очного обучения и семейного образования проводится текущий контроль по темам, разделам, главам учебных программ за оцениваемый период с использованием дистанционных образовательных технологий не чаще одного раза в неделю. При этом не допускается увеличение нагрузки на обучающихся и их родителей (законных представителей), а также педагогических работников.

5.5.4. Четвертные отметки выставляются при наличии трёх и более текущих отметок за соответствующий период, полугодовые отметки выставляются при наличии пяти и более текущих отметок за соответствующий период.

6. Родители (законные представители) обучающихся при сочетании очного обучения и семейного образования несут ответственность за освоение образовательной программы, за жизнь и здоровье обучающихся в период отсутствия обучающегося в образовательном учреждении.

7. Обучающиеся при сочетании очного обучения и семейного образования на любом этапе обучения вправе продолжить получение образования в очной форме либо в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом об образовании, о чем родители (законные представители) уведомляют руководителя образовательного учреждения в письменной форме. При этом, согласно письму Минздрава России от 19.08.2020 № 15-2/И/2-11861, при отсутствии более 5 дней дети принимаются в образовательные учреждения только при наличии справки врача

6. Ликвидация академической задолженности обучающимися

6.1. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

6.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать академическую задолженность по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение года с момента образования академической задолженности.

6.3. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и

(или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям); - получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога.

6.4. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей промежуточной аттестации обучающихся во второй раз;

6.5. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

6.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается соответствующая комиссия:

комиссия формируется по предметному принципу;

- состав предметной комиссии определяется руководителем Школы в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя Школы;

6.7. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

6.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение установленного срока академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану

6.9. условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность.

7. Повторное обучение обучающихся в связи с не аттестацией

Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине

8. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

8.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководитель образовательной организации. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

8.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

-проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

-давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету

8.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

-использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;

-использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Учреждения; -оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

8.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через Дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета образовательной организации, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю образовательной организации.

8.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном образовательной организацией;

8.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

8.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

-знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

-обжаловать результаты промежуточной аттестации.

8.8. Родители (законные представители) обязаны:

-соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

-вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

-оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение установленного срока.

8.9. Образовательная организация определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

8.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

9. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации учащихся

9.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в электронных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов итоговых работ годовой промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до начала каникул.

9.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.